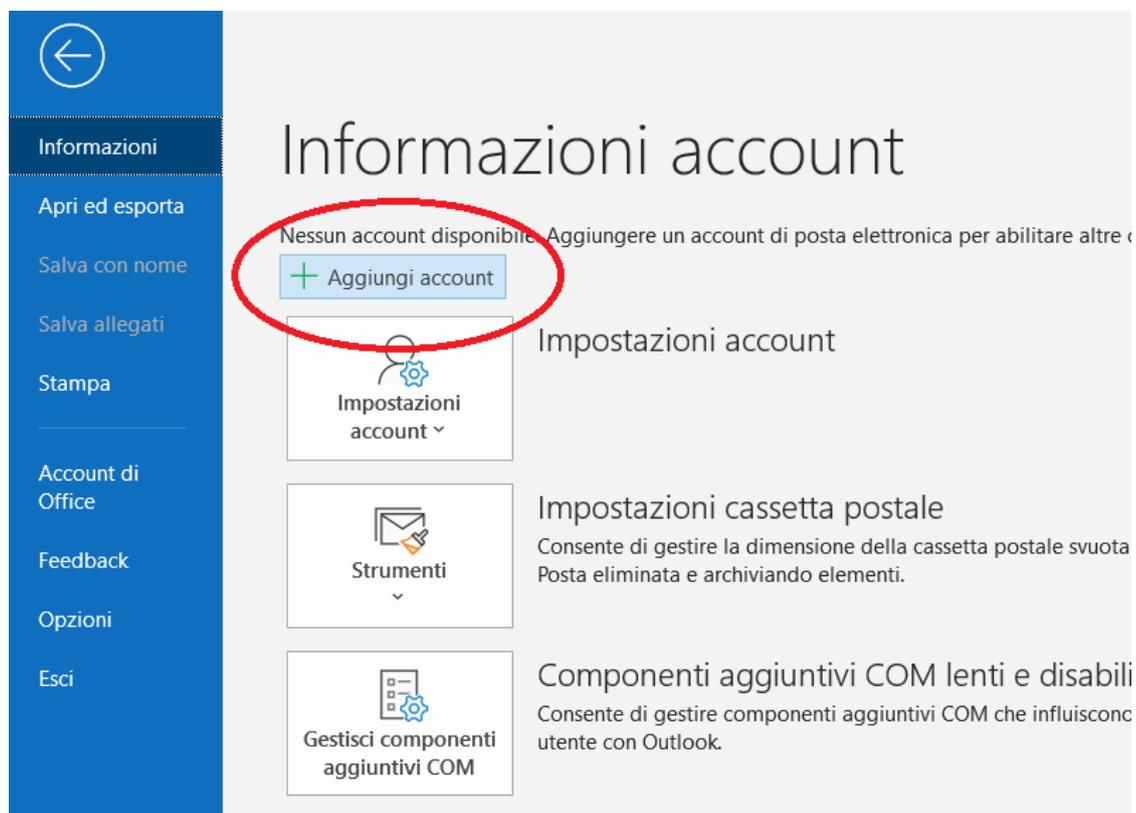
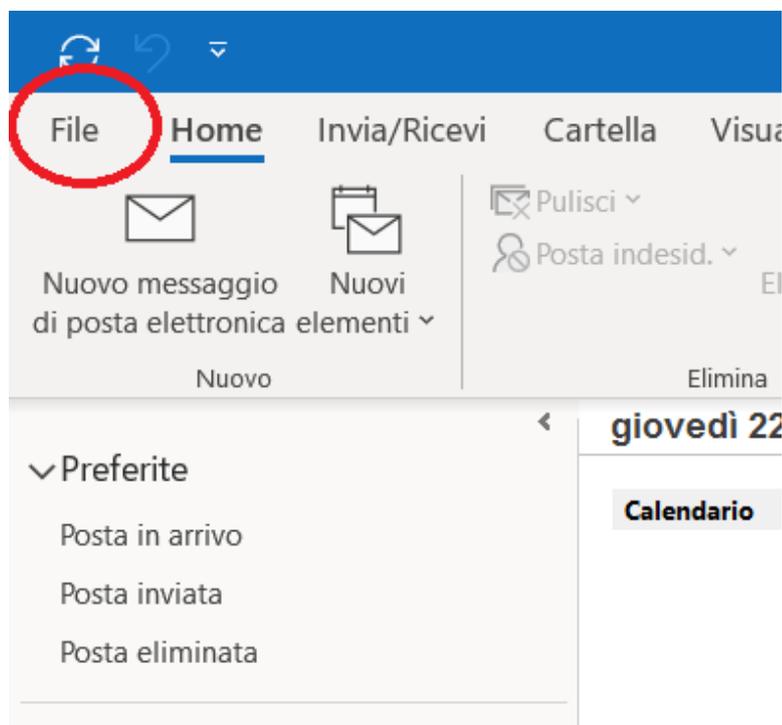


Configurazione del client Outlook locale su dispositivi fissi

1 – Installare Outlook seguendo l'apposita guida “Download ed installazione del client Outlook”

2 - Configurare Outlook cliccando su “File” -> “Aggiungi Account”



3- Qualora non fosse automaticamente riempito, inserire manualmente il proprio indirizzo email nell'apposito campo e cliccare su "Connetti"



nome.cognome@univaq.it

Opzioni avanzate ▾



4 – Quando richiesto inserire la propria username breve oppure l'indirizzo email completo e la propria password:

Sicurezza di Windows

Microsoft Outlook

Connessione

nome.cognome@univaq.it

●●●●●●●●●●

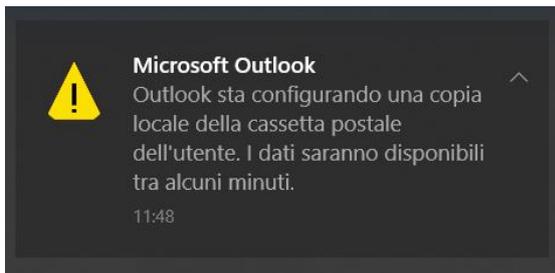
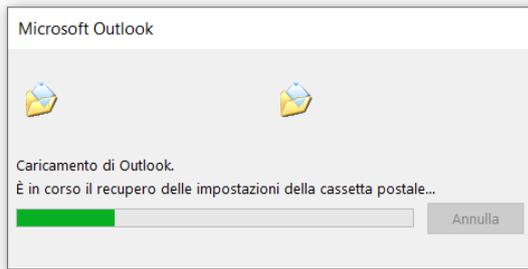
Memorizza credenziali

OK Annulla

5- Al termine sarà visualizzato il seguente messaggio. Cliccare su "Fatto" per terminare:



6- Il sistema inizierà a sincronizzare i messaggi dal cloud Office 365 al computer locale. Saranno visualizzati questi messaggi:



7 – Al termine la App Outlook, sarà popolata con i propri messaggi di posta elettronica e sarà possibile iniziare ad utilizzarla:

